

Capítulo	Subtotal
1000 Servicios Personales.	1,250,232,825.00
2000 Materiales y suministros.	78,771,811.33
3000 Servicios generales.	521,959,736.89
4000 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.	1,300,306,843.71
5000 Bienes muebles, inmuebles e intangibles.	17,114,483.07
<b>Total Acumulado:</b>	<b>\$3,168,385,700.00</b>

Capítulo	Subcapítulo	Partida	Descripción de la partida	Subtotal
1000	Servicios Personales.			1,250,232,825.00
	<b>1100</b>		<b>Remuneraciones al personal de carácter permanente.</b>	<b>201,878,266.56</b>
		1111	Dietas.	65,542,140.00
		1131	Sueldo Base.	136,336,126.56
	<b>1200</b>		<b>Remuneraciones al personal de carácter transitorio.</b>	<b>345,623,683.67</b>
		1211	Honorarios asimilables al salario.	111,814,710.40
		1222	Sueldos y salarios compactados al personal eventual.	231,338,173.27
		1231	Compensación por servicio social.	2,470,800.00
	<b>1300</b>		<b>Remuneraciones adicionales y especiales.</b>	<b>492,572,036.39</b>
		1311	Prima por año de servicio.	1,300,000.00
		1321	Prima vacacional.	25,156,662.62
		1322	Aguinaldo.	32,514,372.29
		1323	Aguinaldo de eventuales.	47,171,451.98
		1324	Vacaciones no disfrutadas por finiquito.	16,776,904.40
		1341	Compensación.	123,458,115.80
		1345	Gratificación.	203,317,941.32
		1346	Gratificación por convenio.	42,876,587.98
	<b>1400</b>		<b>Seguridad social.</b>	<b>156,812,061.49</b>
		1412	Aportaciones de servicio de salud.	57,285,205.00
		1413	Aportaciones al sistema solidario de reparto.	42,505,622.11
		1414	Aportaciones del sistema de capitalización individual.	10,597,762.92
		1415	Aportaciones para financiar los gastos generales de administración del ISSEMyM.	5,012,455.44
		1416	Aportaciones para riesgo de trabajo.	32,111,016.03
		1441	Seguros y fianzas.	9,300,000.00
	<b>1500</b>		<b>Otras prestaciones sociales y económicas.</b>	<b>53,346,776.89</b>

Capítulo	Subcapítulo	Partida	Descripción de la partida	Subtotal
		1512	Seguro de separación individualizado.	6,162,057.81
		1522	Liquidaciones por indemnizaciones, por sueldos y salarios caídos.	40,768,155.46
		1595	Despensa.	6,416,563.62
2000	Materiales y suministros.			78,771,811.33
	2100		Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.	31,139,420.66
		2111	Materiales y útiles de oficina.	7,879,554.62
		2112	Enseres de oficina.	234,951.00
		2121	Material y útiles de imprenta y reproducción.	3,000.00
		2122	Material de foto, cine y grabación.	43,490.00
		2141	Materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos.	20,966,411.00
		2151	Material de información.	32,770.00
		2161	Material y enseres de limpieza.	1,979,244.04
	2200		Alimentos y utensilios.	7,625,748.00
		2211	Productos alimenticios para personas.	7,262,979.00
		2231	Utensilios para el Servicio de Alimentación.	362,769.00
	2400		Materiales y artículos de construcción y de reparación.	8,134,168.15
		2441	Madera y productos de madera.	210,000.00
		2461	Material eléctrico y electrónico.	7,090,401.95
		2471	Artículos metálicos para la construcción.	189,130.00
		2481	Materiales complementarios.	14,000.00
		2482	Material de señalización.	132,600.00
		2483	Árboles y plantas de ornato.	116,000.00
		2491	Materiales de construcción.	138,824.20
		2492	Estructuras y manufacturas para todo tipo de construcción.	243,212.00
	2500		Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.	839,800.00

Capítulo	Subcapítulo	Partida	Descripción de la partida	Subtotal
		2531	Medicinas y productos farmacéuticos.	839,800.00
	2600		Combustibles, lubricantes y aditivos.	20,522,036.49
		2611	Combustibles, lubricantes y aditivos.	20,522,036.49
	2700		Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.	6,756,223.00
		2711	Vestuario y uniformes.	5,616,625.00
		2721	Prendas de seguridad y protección personal.	1,139,598.00
	2900		Herramientas, refacciones y accesorios menores.	3,754,415.03
		2911	Refacciones, accesorios y herramientas.	464,441.78
		2921	Refacciones y accesorios menores de edificios.	168,440.00
		2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo.	74,412.00
		2941	Refacciones y accesorios para equipo de cómputo.	1,471,010.00
		2961	Refacciones y accesorios menores para equipo de transporte.	322,400.00
		2971	Artículos para la extinción de incendios.	660,241.00
		2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos.	150,000.00
		2992	Otros enseres.	443,470.25
3000			Servicios generales.	521,959,736.89
	3100		Servicios básicos.	45,869,682.00
		3111	Servicio de energía eléctrica.	8,390,000.00
		3131	Servicio de agua.	1,660,800.00
		3141	Servicio de telefonía convencional.	13,394,632.00
		3151	Servicio de telefonía celular.	21,959,250.00
		3161	Servicio de radiolocalización y telecomunicación.	275,000.00
		3181	Servicio postal y telegráfico.	190,000.00
	3200		Servicios de arrendamiento.	95,508,333.00
		3221	Arrendamiento de edificios y locales.	77,640,000.00

Capítulo	Subcapítulo	Partida	Descripción de la partida	Subtotal
		3231	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos.	4,666,500.00
		3251	Arrendamiento de vehículos.	4,552,000.00
		3261	Arrendamiento de maquinaria y equipo.	1,114,000.00
		3271	Arrendamiento de activos intangibles.	7,535,833.00
	<b>3300</b>		<b>Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios.</b>	<b>217,832,794.82</b>
		3311	Asesorías asociadas a convenios o acuerdos.	53,949,217.44
		3331	Servicios informáticos.	3,365,132.00
		3341	Capacitación.	1,022,550.00
		3361	Servicios de apoyo administrativo y fotocopiado.	5,728,620.00
		3363	Servicios de impresión de documentos oficiales.	143,672,075.38
		3381	Servicio de vigilancia.	9,600,000.00
		3391	Servicios Profesionales.	495,200.00
	<b>3400</b>		<b>Servicios financieros, bancarios y comerciales.</b>	<b>13,380,424.00</b>
		3411	Servicios bancarios y financieros.	2,547,880.00
		3451	Seguros y fianzas.	3,984,920.00
		3471	Fletes y maniobras.	6,847,624.00
	<b>3500</b>		<b>Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.</b>	<b>43,360,381.00</b>
		3511	Reparación y mantenimiento de inmuebles.	953,850.00
		3512	Adaptación de locales, almacenes, bodegas y edificios.	13,827,175.00
		3521	Reparación, mantenimiento e instalación de mobiliario y equipo de oficina.	668,100.00
		3531	Reparación, instalación y mantenimiento de bienes informáticos, microfilmación y tecnologías de la información.	2,459,500.00
		3551	Reparación y mantenimiento de vehículos terrestres, aéreos y lacustres.	1,721,650.00
		3571	Reparación, instalación y mantenimiento de maquinaria, equipo industrial y diverso.	4,760,250.00
		3581	Servicio de lavandería, limpieza e higiene.	18,372,400.00
		3591	Servicios de fumigación.	597,456.00

Capítulo	Subcapítulo	Partida	Descripción de la partida	Subtotal
	<b>3600</b>		<b>Servicios de comunicación social y publicidad.</b>	<b>17,616,000.00</b>
		<b>3611</b>	<b>Gastos de publicidad y propaganda.</b>	<b>15,720,000.00</b>
		<b>3612</b>	<b>Publicaciones oficiales y de información en general para difusión.</b>	<b>1,896,000.00</b>
	<b>3700</b>		<b>Servicios de traslado y viáticos.</b>	<b>19,749,200.00</b>
		<b>3711</b>	<b>Transportación aérea.</b>	<b>240,000.00</b>
		<b>3721</b>	<b>Gastos de traslado por vía terrestre.</b>	<b>9,629,700.00</b>
		<b>3751</b>	<b>Gastos de alimentación en territorio nacional.</b>	<b>8,743,700.00</b>
		<b>3752</b>	<b>Gastos de hospedaje en territorio nacional.</b>	<b>864,000.00</b>
		<b>3753</b>	<b>Gastos por arrendamiento de vehículos en territorio nacional.</b>	<b>46,800.00</b>
		<b>3761</b>	<b>Gastos de alimentación en el extranjero</b>	<b>49,800.00</b>
		<b>3762</b>	<b>Gastos de hospedaje en el extranjero</b>	<b>150,000.00</b>
		<b>3763</b>	<b>Gastos por arrendamiento de vehículos en el extranjero</b>	<b>25,200.00</b>
	<b>3800</b>		<b>Servicios oficiales.</b>	<b>13,919,420.00</b>
		<b>3821</b>	<b>Gastos de ceremonias oficiales y de orden social.</b>	<b>13,919,420.00</b>
	<b>3900</b>		<b>Otros servicios generales.</b>	<b>54,723,502.07</b>
		<b>3922</b>	<b>Otros impuestos y derechos.</b>	<b>2,543,750.00</b>
		<b>3982</b>	<b>Impuesto sobre erogaciones por remuneraciones al trabajo personal.</b>	<b>34,995,109.07</b>
		<b>3991</b>	<b>Cuotas y suscripciones.</b>	<b>115,100.00</b>
		<b>3992</b>	<b>Gastos de servicios menores.</b>	<b>17,069,543.00</b>
<b>4000</b>			<b>Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.</b>	<b>1,300,306,843.71</b>
	<b>4100</b>		<b>Transferencias internas y asignaciones al sector público.</b>	<b>1,300,306,843.71</b>
		<b>4141</b>	<b>Liberación de recursos a entes autónomos.</b>	<b>1,207,808,887.00</b>
		<b>4151</b>	<b>Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras.</b>	<b>92,497,956.71</b>
<b>5000</b>			<b>Bienes muebles, inmuebles e intangibles.</b>	<b>17,114,483.07</b>
	<b>5100</b>		<b>Mobiliario y equipo de administración.</b>	<b>14,229,333.07</b>

Capítulo	Subcapítulo	Partida	Descripción de la partida	Subtotal
		5111	Muebles y enseres.	2,587,233.07
		5151	Bienes informáticos.	11,612,100.00
		5192	Otros equipos eléctricos y electrónicos de oficina.	30,000.00
	<b>5200</b>		<b>Mobiliario y equipo educacional y recreativo.</b>	<b>1,374,050.00</b>
		5211	Equipos y aparatos audiovisuales.	181,500.00
		5231	Equipo de foto, cine y grabación.	1,192,550.00
	<b>5600</b>		<b>Maquinaria, otros equipos y herramientas.</b>	<b>1,511,100.00</b>
		5621	Maquinaria y equipo industrial.	601,000.00
		5661	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos.	900,000.00
		5671	Herramientas, máquina herramienta y equipo.	10,100.00
<b>Total Acumulado:</b>				<b>\$3,168,385,700.00</b>

Subprg.	Descripción	Subtotal
<b>01</b>	<b>Coordinación y supervisión de la gestión institucional.</b>	<b>5,142,099.96</b>
10000	Secretaría Ejecutiva	
<b>02</b>	<b>Jurídico de asesoramiento, consulta, patrocinio e intervención.</b>	<b>437,168.00</b>
5101	Dirección Jurídico Consultiva	
<b>03</b>	<b>Organización electoral.</b>	<b>130,791,220.89</b>
5001	Dirección de Organización	
<b>04</b>	<b>Desarrollo y fortalecimiento de la educación cívica, cultura política democrática, así como al fortalecimiento de los procesos de participación de la población del Estado de México, mediante el seguimiento y cumplimiento de la normatividad institucional, a través de la ejecución de acciones con la población de la entidad.</b>	<b>33,784,511.00</b>
5007	Dirección de Participación Ciudadana	
<b>05</b>	<b>Promoción y fortalecimiento del régimen de Partidos Políticos y atención a organizaciones o agrupaciones de la ciudadanía.</b>	<b>4,522,900.00</b>
5003	Dirección de Partidos Políticos	
<b>06</b>	<b>Administración, control y registro de los recursos institucionales.</b>	<b>2,891,600,592.15</b>
5004	Dirección de Administración	
<b>07</b>	<b>Fiscalización de los recursos y responsabilidades.</b>	<b>873,800.00</b>
3101	Contraloría General	
<b>08</b>	<b>Comunicación Institucional y Atención a Medios.</b>	<b>21,026,455.00</b>
3102	Unidad de Comunicación Social	
<b>09</b>	<b>Infraestructura en Tecnologías de la Información y Comunicaciones.</b>	<b>73,983,625.00</b>
5102	Unidad de Informática y Estadística	
<b>10</b>	<b>Administración de Personal Electoral.</b>	<b>669,000.00</b>
5106	Unidad Técnica para la Administración de Personal Electoral	
<b>11</b>	<b>Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.</b>	<b>307,450.00</b>
5108	Unidad de Transparencia	
<b>12</b>	<b>Igualdad, no discriminación y erradicación de la violencia de género y de la violencia política en razón de género.</b>	<b>733,200.00</b>
5107	Unidad para la Coordinación de los Trabajos de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia Política en Razón de Género	
<b>13</b>	<b>Posgrado, actividades académicas y documentación electoral.</b>	<b>4,513,678.00</b>
5105	Centro de Formación y Documentación Electoral	
<b>Total Acumulado:</b>		<b>\$3,168,385,700.00</b>

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
<b>01</b>	<b>Coordinación y supervisión de la gestión institucional.</b>			<b>5,142,099.96</b>
<b>10000</b>	<b>Secretaría Ejecutiva</b>			
<b>0101</b>	<b>Solicitudes de las áreas institucionales y de autoridades externas, así como análisis de diversa documentación para optimizar la operación institucional, atendidos oportunamente.</b>			<b>8,000.00</b>
	010102	Analizar diversa documentación para asesorar en la toma de decisiones al titular de la Secretaría Ejecutiva, con la finalidad de optimizar la operación institucional.		8,000.00
<b>0102</b>	<b>Integración de la programación y presupuestación de actividades, así como seguimiento a procedimientos adquisitivos y gestiones, conforme a las normas y principios institucionales, realizados.</b>			<b>1,039,999.96</b>
	010202	Validar los trámites de pago con su documentación probatoria y los requerimientos solicitados por las diversas Áreas del Instituto, a la Secretaría Ejecutiva, para su consideración y gestiones correspondientes y, en su caso, aprobar el ejercicio de los recursos institucionales.		1,039,999.96
<b>0103</b>	<b>Sesiones del Consejo General y de la Junta General, así como elaboración y seguimiento al cumplimiento de los acuerdos aprobados, efectuadas.</b>			<b>2,019,999.92</b>
	010301	Elaborar acuerdos, que son sometidos a consideración del Consejo General y de Junta General para su aprobación y cumplimiento de las actividades de organización, vigilancia y desarrollo del Proceso Electoral y demás actividades ordinarias en el transcurso del año.		123,999.92
	010302	Publicar los Acuerdos del Consejo General y, en su caso, de la Junta General así como los documentos que soliciten las Áreas del IEEM o el INE, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado Libre y Soberano de México "Gaceta del Gobierno", para dar cumplimiento al Código Electoral del Estado de México.		1,896,000.00
<b>0104</b>	<b>Cumplimiento en la elaboración de las certificaciones de Oficialía Electoral y en la recepción y entrega de documentos por Oficialía de Partes, atendidas.</b>			<b>489,900.00</b>
	010401	Gestionar la función de Oficialía Electoral y certificación de documentos para atender las solicitudes de las representaciones de los partidos políticos, áreas de Instituto, autoridades externas y de la ciudadanía en general.		458,400.00
	010402	Gestionar la correspondencia recibida en Oficialía de Partes para su entrega a las áreas del Instituto y que éstas atiendan.		31,500.00
<b>0106</b>	<b>Promoción de una coordinación técnica eficaz entre las áreas del IEEM, realizada.</b>			<b>72,000.00</b>
	010601	Dar seguimiento a las solicitudes de requerimientos de las Direcciones y Unidades del Instituto, para solventar las necesidades operativas y de trasmisión de información.		72,000.00
<b>0107</b>	<b>Apoyo en las gestiones operativas solicitadas por los Órganos Desconcentrados, realizado.</b>			<b>784,000.00</b>
	010701	Visitar a los integrantes de los Órganos Desconcentrados para seguimiento a los trabajos operativos para la preparación y realización de la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024 de la entidad.		784,000.00
<b>0108</b>	<b>Administración de archivos institucionales y gestión documental adecuadamente realizadas.</b>			<b>6,000.00</b>
	010802	Participar en reuniones de trabajo del Grupo Interdisciplinario de Administración de Documentos, Sistema Institucional de Archivos, Comité de Transparencia y Consejo Estatal de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México, como medio de colaboración e intercambio de información Institucional.		6,000.00
<b>0109</b>	<b>Iniciativas innovadoras orientadas a la gestión institucional, uso de nuevas tecnologías y mejora continua implementadas.</b>			<b>30,000.00</b>
	010901	Gestionar, de acuerdo a la norma ISO 9001:2015, solicitudes de publicaciones en la página web institucional de las diferentes áreas administrativas del IEEM, para atender mandatos de diversas autoridades, así como la difusión de distintos temas institucionales.		30,000.00
<b>0110</b>	<b>Medios de Impugnación eficazmente atendidos.</b>			<b>361,200.00</b>
	011002	Elaborar informes circunstanciados y proyectos de resolución, para la integración y conclusión de expedientes.		31,200.00
	011003	Atender requerimientos y asesorías, administrativas, electorales y jurisdiccionales, en materia del sistema de medios de impugnación, para beneficio de la ciudadanía y atención de las diversas autoridades.		330,000.00
<b>0111</b>	<b>Trámite de procedimientos administrativos sancionadores realizado.</b>			<b>318,000.00</b>
	011101	Remitir al TEEM en su caso, los expedientes sustanciados de los procedimientos administrativos sancionadores promovidos por la ciudadanía, autoridades y los partidos políticos por la presunta comisión de conductas violatorias de la normatividad electoral, para su resolución.		318,000.00
<b>0113</b>	<b>Seguimiento a la gestión documental de la Secretaría Ejecutiva, realizada.</b>			<b>13,000.08</b>
	011301	Dar atención y seguimiento, a la documentación que se recibe y genera por parte de la Secretaría Ejecutiva y sus respectivas Coordinaciones y Subdirecciones, para facilitar la coordinación y operación institucional.		13,000.08

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
02		Jurídico de asesoramiento, consulta, patrocinio e intervención.		437,168.00
5101		Dirección Jurídico Consultiva		
	0201	<b>Involucramiento de la Dirección Jurídico Consultiva en las actividades de las Área, realizado.</b>		<b>163,516.00</b>
		020101	Intervenir en todo acto, diligencia, procedimiento o actuación a solicitud de los Órganos Centrales, Comités, Comisiones o instancias que conforman al Instituto o por disposición legal, para una adecuada y oportuna actuación.	77,016.00
		020102	Desahogar consultas y solicitudes de asesoría en el ámbito jurídico, así como de los ordenamientos internos, realizadas por los Órganos o instancias que conforman el Instituto, en coadyuvancia con las Áreas interesadas que lo soliciten, a efecto de someterlas a consideración del Consejo General, cuando la normativa respectiva lo prevea.	26,800.00
		020103	Representar legalmente a los Órganos Desconcentrados del Instituto, ante autoridades jurisdiccionales, administrativas, conciliadoras o de cualquier otra índole o ante particulares, en la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, para que su actuación se encuentre apegada a las disposiciones legales.	54,500.00
		020104	Supervisar las solicitudes de sustituciones de Candidaturas, a petición del Consejo General, para que no impliquen un cambio en la modalidad de postulación registrada, en la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024.	1,000.00
		020105	Difundir los derechos, obligaciones y responsabilidades de los servidores públicos estatales y municipales en materias jurídicas (penales y administrativas), vinculadas con el desarrollo del Proceso Electoral de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, para que su actuación en periodos de campañas no infrinja las disposiciones electorales.	4,200.00
	0202	<b>Comunicación de los asuntos legales en que debe intervenir la Dirección Jurídico Consultiva, adecuadamente realizada.</b>		<b>11,200.00</b>
		020201	Validar convenios, contratos y demás actos en que el Instituto sea parte, con la finalidad de que cumplan con elementos de validez y formalidad previstos en la ley.	11,200.00
	0203	<b>Políticas y criterios, que comprometen a las áreas a informar y solicitar la intervención de la Dirección Jurídico Consultiva, implementados.</b>		<b>259,982.00</b>
		020301	Representar al Instituto y tomar acciones en juicios o procedimientos contenciosos en que sea parte o tenga interés, en defensa de sus intereses y patrimonio.	116,768.00
		020302	Representar legalmente al Instituto, ante autoridades administrativas, investigadoras, conciliadoras o de cualquier otro orden o ante particulares, en defensa de sus intereses y patrimonio.	143,214.00
	0204	<b>Participación de la Dirección Jurídico Consultiva, en los trabajos de las áreas que pretenden implementar o modificar su normatividad, realizada.</b>		<b>2,470.00</b>
		020401	Elaborar proyectos de reglamentos, lineamientos, manuales u otros ordenamientos internos o análisis de los vigentes, con la finalidad de adecuarlos o actualizarlos, derivado de las reformas al marco constitucional o legal, por sí o a solicitud y coadyuvancia de las áreas operativas u Órganos colegiados competentes.	2,200.00
		020402	Adquirir el Diario Oficial de la Federación, el periódico oficial "Gaceta del Gobierno" u otras publicaciones oficiales, a fin de detectar reformas al orden jurídico nacional o local, en materia electoral.	270.00

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
<b>03</b>	<b>Organización electoral.</b>			<b>130,791,220.89</b>
<b>5001</b>	<b>Dirección de Organización</b>			
	<b>0301</b>	<b>Procedimientos suficientes para la integración, instalación y apoyo al funcionamiento de los Órganos Desconcentrados del Instituto, para la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, desarrollados eficazmente.</b>		<b>4,640,800.00</b>
	030104	Supervisar la operación del "Programa Operativo del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral", aprobado por el Consejo General del INE, para la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024 y los simulacros del Sistema, para enviar los informes respectivos al INE.		<b>30,000.00</b>
	030106	Coordinar la recepción de solicitudes de acreditación de la ciudadanía interesada en participar como Observadora u Observador Electoral y la realización de los trámites, para su acreditación en términos de las convocatorias que emitan los Órganos competentes de las autoridades electorales y de conformidad con lo señalado en el "Convenio General de con el INE" y su respectivo Anexo Técnico, para la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024.		<b>42,500.00</b>
	030107	Desarrollar actividades, para el apoyo al funcionamiento de los Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales, de la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024.		<b>4,430,500.00</b>
	030108	Revisar las memorias electorales de los Órganos Desconcentrados Distritales y Municipales para la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, para su posterior publicación en el sistema automatizado de consulta.		<b>73,000.00</b>
	030110	Desarrollar las actividades necesarias, para la aprobación, operación y vigilancia del cumplimiento de los "Lineamientos para el Desarrollo de las Sesiones de Cómputo Distrital y Municipal de la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024".		<b>64,800.00</b>
	<b>0303</b>	<b>Procedimientos suficientes para la elaboración, distribución, resguardo, verificación, regreso y rehabilitación de documentación y material electoral, para la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, desarrollados adecuadamente.</b>		<b>126,150,420.89</b>
	030301	Rehabilitar el material electoral recuperado de los Procesos Electorales anteriores, para ser reutilizado en las casillas que se instalen para la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024.		<b>194,715.43</b>
	030302	Desarrollar las actividades relacionadas con la distribución, resguardo, verificación y regreso de documentación y material electoral, para el desarrollo de la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024.		<b>5,216,296.02</b>
	030304	Supervisar los procesos de impresión y producción del material y la documentación electoral, para distribuir en las casillas que se instalarán para la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, así como para las modalidades de votación, de conformidad con el "Manual de supervisión y control de calidad", aprobado por el Consejo General del IEEM.		<b>120,739,409.44</b>

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
<b>04</b>	<b>Desarrollo y fortalecimiento de la educación cívica, cultura política democrática, así como al fortalecimiento de los procesos de participación de la población de</b>			<b>33,784,511.00</b>
<b>5007</b>	<b>Dirección de Participación Ciudadana</b>			
<b>0401</b>	<b>Acciones destinadas a la promoción de la participación ciudadana, el ejercicio de derechos y el cumplimiento de obligaciones político-electorales, ejecutadas.</b>			<b>2,067,200.00</b>
	040101	Realizar actividades presenciales o virtuales de promoción de la participación ciudadana y del ejercicio de los derechos políticos-electorales, para coadyuvar en la promoción y difusión de la cultura política democrática de la ciudadanía de la entidad.		67,200.00
	040102	Dar seguimiento a la elaboración del Estudio sobre la participación ciudadana en el Estado de México, en los últimos procesos electorales, para contar con información que sirva a la ciudadanía, a los partidos políticos y al propio IEEM.		1,000,000.00
	040103	Dar seguimiento a la elaboración del Estudio respecto de la eficacia y funcionamiento de las acciones afirmativas implementadas en este proceso electoral para la ciudadanía mexicana residente en el extranjero, a fin de determinar si es necesario realizar ajustes en los próximos procesos electorales.		1,000,000.00
<b>0402</b>	<b>Acciones destinadas a la promoción de la participación ciudadana y el voto libre y razonado en el marco de la Elección de Diputaciones e integrantes de los Ayuntamientos 2024, ejecutadas.</b>			<b>6,435,311.00</b>
	040201	Implementar eventos para el Programa de promoción de la participación ciudadana y del voto informado para la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, con el propósito de motivar el sufragio para la Jornada Electoral del 2 de junio de 2024, y, en su caso, la o las Extraordinarias que de esta deriven.		4,052,026.00
	040202	Realizar la "Carrera Recreativa IEEM 2024", con el propósito de motivar el sufragio para la Jornada Electoral del 2 de junio de 2024.		1,715,185.00
	040203	Implementar una estrategia de difusión e información dirigida a grupos de personas que por ciertas circunstancias físicas o legales están limitadas en su movilidad (personas con discapacidad física y personas en prisión preventiva), para que ejerzan su derecho al voto de manera anticipada.		250,500.00
	040204	Implementar el Programa Específico de Difusión, Comunicación, Vinculación, Acciones en Plataformas Digitales y Educación Electoral para el voto de mexicanos residentes en el extranjero para la Elección de Diputaciones Locales 2024, por el principio de representación proporcional.		417,600.00
<b>0403</b>	<b>Actividades del Centro de Orientación Electoral, coordinadas y ejecutadas.</b>			<b>680,000.00</b>
	040302	Implementar la estrategia de atención del Centro de Orientación Electoral, para la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024 y, en su caso, la o las Extraordinarias que de esta deriven, para la atención de la ciudadanía consultante.		680,000.00
<b>0404</b>	<b>Materiales didácticos, para la primera y segunda etapas de capacitación electoral de la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, producidos y entregados oportunamente.</b>			<b>10,456,200.00</b>
	040401	Informar de la elaboración y entrega de los materiales didácticos y de apoyo de la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, para las actividades de capacitación electoral en sus etapas primera y segunda, y, en su caso, de la o las extraordinarias que de esta deriven, dirigidos a la ciudadanía participante.		10,006,200.00
	040402	Elaborar el programa y materiales didácticos para las actividades de capacitación y adiestramiento en materia de cómputos del Proceso Electoral de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, para su adecuada realización.		450,000.00
<b>0407</b>	<b>Cultura cívica implementada a través de acciones específicas.</b>			<b>3,708,900.00</b>
	040702	Promover la cultura cívica mediante eventos en entornos escolares, para dar atención al Programa de Cultura Cívica 2024.		584,000.00
	040703	Promover actividades de cultura cívica, mediante dinámicas grupales basadas en la práctica de valores, para dar atención a las líneas de acción comprometidas con el Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA), ajustadas al Programa de Cultura Cívica 2024.		216,000.00
	040704	Celebrar mesas de análisis en entornos escolares, sobre los resultados de la Red Digital de Flujo de Información y Monitoreo de Indicadores en materia de Educación Cívica y Participación Ciudadana, para identificar las áreas de oportunidad detectadas durante su implementación.		95,000.00
	040705	Realizar eventos dirigidos a instituciones públicas así como a niñas, niños y adolescentes, para socializar los resultados de la Consulta Infantil y Juvenil 2023.		1,133,000.00
	040706	Brindar asistencia a las escuelas que forman parte de la Red Digital de Flujo de Información y Monitoreo de Indicadores en materia de Educación Cívica y Participación Ciudadana, para verificar su funcionamiento.		80,900.00
	040707	Coadyuvar en la realización de eventos con otras instituciones, para dar atención a niñas, niños y adolescentes en materia cívica.		1,600,000.00
<b>0408</b>	<b>Procesos cívico-democráticos implementados en acciones focalizadas.</b>			<b>544,700.00</b>
	040801	Realizar actividades de Cultura Cívica para promover la participación ciudadana y el ejercicio de valores democráticos.		397,700.00
	040802	Realizar la Semana de la democracia IEEM 2024, para promover la Cultura Cívica entre la población del Estado.		147,000.00

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
	<b>0410</b>	<b>Reclutamiento, selección y contratación de Supervisores/as Electorales Locales y Capacitadores/as Asistentes Electorales Locales, eficazmente realizado.</b>		<b>9,892,200.00</b>
	041001		Dar seguimiento al proceso de reclutamiento, selección y contratación de Supervisores/as Electorales Locales y Capacitadores/as Asistentes Electorales Locales, para actividades de asistencia electoral del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.	<b>68,600.00</b>
	041002		Gestionar la adquisición de indumentaria y materiales de apoyo para las y los Supervisores/as Electorales Locales y Capacitadores/as Asistentes Electorales Locales, para actividades de asistencia electoral del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.	<b>9,823,600.00</b>

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
<b>05</b>	<b>Promoción y fortalecimiento del régimen de Partidos Políticos y atención a organizaciones o agrupaciones de la ciudadanía.</b>			<b>4,522,900.00</b>
<b>5003</b>	<b>Dirección de Partidos Políticos</b>			
<b>0501</b>	<b>Actividades operativas y de gestión administrativa realizadas.</b>			<b>24,000.00</b>
	050102	Elaborar el informe de cumplimiento de las diligencias realizadas, para el acatamiento de las instrucciones recibidas por el INE o este Instituto.		<b>24,000.00</b>
<b>0502</b>	<b>Información sintetizada, que permita un adecuado entendimiento de los procedimientos y resultados, respecto del acceso a radio y televisión, provista.</b>			<b>2,500.00</b>
	050201	Realizar los procedimientos relacionados con el acceso a radio y televisión para el IEEM y, en su caso, Candidaturas Independientes, ante la autoridad competente, para atender la normatividad en la materia.		<b>2,500.00</b>
<b>0504</b>	<b>Monitoreo a medios de comunicación electrónicos, impresos, internet, alternos y cine, implementados eficientemente.</b>			<b>2,646,300.00</b>
	050402	Informar de los monitoreos a medios de comunicación electrónicos, impresos, internet, alternos y cine durante la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, para dar cumplimiento a la normatividad en la materia.		<b>2,646,300.00</b>
<b>0505</b>	<b>Estrategia para incrementar el nivel de conocimiento sobre la estructura y funcionamiento de los Partidos Políticos vigentes ejecutada.</b>			<b>982,900.00</b>
	050501	Impartir cursos a los partidos políticos sobre procedimientos, plazos y competencias legales, para el cumplimiento de sus obligaciones.		<b>1,400.00</b>
	050502	Inscribir los registros correspondientes en el Libro de registro de partidos políticos, convenios de coalición, candidaturas comunes y de fusión, integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos, representantes ante órganos del Instituto y candidaturas a puestos de elección popular, de los partidos políticos, coaliciones, candidaturas comunes y candidaturas independientes, para el cumplimiento de la normatividad en la materia.		<b>13,500.00</b>
	050503	Elaborar los Dictámenes sobre las solicitudes de registro de Convenios de Coalición y/o Candidaturas Comunes que se presenten, para su aprobación por el Consejo General.		<b>2,000.00</b>
	050504	Emitir los informes sobre los bloques de competitividad que presenten los partidos políticos, coaliciones y candidaturas comunes, para su registro por parte del Consejo General.		<b>2,000.00</b>
	050506	Llevar a cabo los registros de candidaturas a cargos de elección popular que presenten los partidos políticos, coaliciones y candidaturas comunes, para, en su caso, su registro por el Consejo General.		<b>964,000.00</b>
<b>0506</b>	<b>Estrategia para incrementar el nivel de conocimiento sobre los procedimientos vigentes para constituir Partidos Políticos locales ejecutada.</b>			<b>47,700.00</b>
	050601	Realizar el dictamen que contenga el resultado del análisis a los avisos de intención para constituirse como partido político local, con el fin de que las organizaciones ciudadanas ejerzan su derecho de asociación, en caso de cumplir con los requisitos previstos en la normatividad de la materia.		<b>31,200.00</b>
	050602	Atender requerimientos en carácter de Secretaría Técnica derivados de las actividades que desarrolle la Comisión Especial Dictaminadora de Registro de Partidos Políticos (notificaciones, integración de expedientes, atención de medios de impugnación, requerimientos de información de otras instancias), para el cumplimiento de la normatividad en la materia.		<b>16,500.00</b>
<b>0507</b>	<b>Estrategia para incrementar el nivel de conocimiento sobre el proceso de selección a una Candidatura Independiente, creada y ejecutada.</b>			<b>79,200.00</b>
	050701	Sustanciar el proceso de selección a una candidatura independiente de personas ciudadanas, que deseen contender en esa modalidad, en la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, en órgano central o en su caso a través de los órganos desconcentrados, hasta la etapa que corresponda, al otorgamiento de la calidad de aspirante (asesoría presencial, telefónica o virtual; monitoreo al sistema de captación del apoyo de la ciudadanía; notificación de resultados finales y definitivos, desahogo de garantías de audiencia y solicitudes de información de instancias administrativas o jurisdiccionales), para el cumplimiento de la normatividad vigente.		<b>45,200.00</b>
	050702	Informar de la sustanciación de las solicitudes de registro presentadas por personas, aspirantes a una candidatura independiente, para participar en la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024 en órgano central o en su caso a través de los órganos desconcentrados (acompañamiento a la cadena impugnativa, así como a las gestiones que deriven de la entrega y devolución de la Lista Nominal, sustituciones, acciones solicitadas por el INE, así como por otras instancias administrativas y jurisdiccionales), para el cumplimiento de la normatividad en la materia.		<b>34,000.00</b>
<b>0509</b>	<b>Gestión del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR), atendida conforme a la normativa aplicable.</b>			<b>97,500.00</b>
	050901	Gestionar la operación del SNR, para la configuración, registro, validación, verificación, aprobación, sustitución, cancelación y modificación de los registros de cargos de elección en el Proceso Electoral de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024.		<b>73,500.00</b>
	050902	Ejecutar acciones sobre actividades del SNR, para informar al INE, áreas directivas y operativas del IEEM, así como, personas obligadas durante los periodos de obtención de apoyo de la ciudadanía, precampaña y campaña del Proceso Electoral de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024.		<b>24,000.00</b>
<b>0510</b>	<b>Liquidación de las asociaciones civiles constituidas para postular Candidaturas Independientes y de partidos políticos locales que pierdan su registro, efectuadas a través de las fases del procedimiento.</b>			<b>136,400.00</b>



Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
		051001	Supervisar las fases de liquidación de las Asociaciones Civiles constituidas para postular Candidaturas Independientes, a fin de salvaguardar el orden público y garantizar derechos de terceras personas.	<b>72,000.00</b>
		051002	Ejecutar las fases de liquidación, a través de actos de administración y dominio sobre el conjunto de bienes y recursos del partido político local, para salvaguardar derechos de terceras personas.	<b>14,400.00</b>
		051003	Verificar el Sistema de Gestión de la Calidad de la Unidad Técnica de Fiscalización (Subdirección), conforme a la norma internacional ISO 9001:2015, para el cumplimiento de procesos certificados.	<b>50,000.00</b>
<b>0511</b>		<b>Fiscalización a los ingresos y gastos de organizaciones ciudadanas para constituir partidos políticos locales y de organizaciones observadoras en elecciones locales, realizadas conforme a la normativa aplicable.</b>		<b>506,400.00</b>
		051101	Revisar ingresos y gastos empleados por las organizaciones ciudadanas que pretendan constituir partidos políticos locales, así como de organizaciones observadoras en elecciones locales, para la rendición de cuentas.	<b>506,400.00</b>

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
<b>06</b>	<b>Administración, control y registro de los recursos institucionales.</b>			<b>2,891,600,592.15</b>
<b>5004</b>	<b>Dirección de Administración</b>			
<b>0601</b>	<b>Gestión y rendición de cuentas realizada en forma adecuada.</b>			<b>2,677,200.00</b>
	060101	Elaborar los estados financieros del Instituto y enterar a las Unidades Administrativas el avance presupuestal , de manera mensual, sobre recursos y obligaciones financieras, presentando su estructura en activos, pasivos, hacienda pública y patrimonio.		2,677,200.00
<b>0604</b>	<b>Recursos presupuestales aplicados eficazmente.</b>			<b>2,496,601,081.07</b>
	060401	Suministrar a los Partidos Políticos acreditados ante el Instituto, el financiamiento público para actividades permanentes y específicas, para el cumplimiento de la normatividad aplicable.		932,568,878.50
	060402	Emitir la nómina de personas permanentes y enterar las aportaciones y deducciones correspondientes, para retribuir sueldos y salarios devengados, conforme a la validación de la integración del expediente personal.		501,736,433.01
	060403	Suministrar a los Partidos Políticos acreditados ante el Instituto y a los Candidatos Independientes, el financiamiento público para la obtención del voto, para el cumplimiento de la normatividad aplicable.		275,240,008.50
	060404	Emitir la nómina de personas eventuales del Órgano Central y enterar las aportaciones y deducciones correspondientes, para retribuir sueldos y salarios devengados, conforme a la validación de la integración del expediente personal.		288,774,995.85
	060405	Emitir la nómina de personas eventuales de los Órganos Desconcentrados y enterar las aportaciones y deducciones correspondientes, para retribuir sueldos y salarios devengados, conforme a la validación de la integración del expediente personal.		281,839,164.50
	060406	Emitir la nómina de personas del régimen de honorarios asimilables a salarios (Consejerías de Órganos Desconcentrados, CAE, Personal de apoyo), para retribuir sueldos y salarios devengados, conforme a la validación de la integración del expediente personal.		216,441,600.71
<b>0605</b>	<b>Trámite y control de bienes y servicios realizados en forma adecuada.</b>			<b>313,517,511.08</b>
	060501	Ejecutar el programa de mantenimiento vehicular del Instituto, respecto de las unidades automotrices asignadas a los Órganos Centrales, para el buen funcionamiento de los mismos.		6,677,069.00
	060503	Atender los requerimientos de bienes muebles y consumibles de los Órganos Centrales, para su asignación y control.		127,977,764.20
	060504	Atender las reparaciones de los bienes muebles del Instituto requeridas por los Órganos Centrales, para su debida conservación y control.		2,457,322.00
	060505	Ejecutar el programa de mantenimiento preventivo y/o correctivo, en su caso, a equipos diversos en los Órganos Centrales, para el buen funcionamiento de los mismos.		5,678,000.00
	060506	Atender adecuaciones y/o reparaciones en instalaciones de los Órganos Centrales, para su debida conservación y control.		6,104,175.00
	060507	Atender los requerimientos de servicios generales de los Órganos Centrales, para efectos de orden, higiene y operación adecuada del Instituto.		29,123,920.00
	060508	Ejecutar el Programa de Protección Civil de los Órganos Centrales, para efectos de prevención y atención de emergencias en el Instituto.		825,000.00
	060509	Atender los eventos institucionales, a petición de las diversas áreas, para su adecuada realización .		43,076,030.48
	060510	Atender los requerimientos de bienes muebles y consumibles de los Órganos Desconcentrados, para su asignación y control.		10,711,415.60
	060511	Atender las reparaciones de los bienes muebles del Instituto requeridas en los Órganos Desconcentrados, para su debida conservación y control.		255,241.00
	060512	Ejecutar el programa de mantenimiento vehicular del Instituto, respecto de las unidades automotrices asignadas a los Órganos Desconcentrados, para el buen funcionamiento de los mismos.		720,295.00
	060513	Atender las adecuaciones y/o reparaciones en instalaciones de los Órganos Desconcentrados, para el óptimo funcionamiento de los inmuebles.		78,488,479.00
	060514	Ejecutar el Programa de Protección Civil de los Órganos Desconcentrados, para efectos de prevención y atención de emergencias en dichos Órganos.		1,422,799.80
<b>0606</b>	<b>Procedimiento adquisitivo realizado de manera eficiente.</b>			<b>78,804,800.00</b>
	060601	Atender solicitudes derivadas de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, para dotar a las unidades administrativas del Instituto, de los bienes y servicios necesarios para su adecuada operación.		1,164,800.00
	060602	Gestionar el arrendamiento de bienes inmuebles para Órgano Central y Órganos Desconcentrados, con la finalidad de contar con los espacios adecuados para su funcionamiento.		77,640,000.00

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
07		Fiscalización de los recursos y responsabilidades.		873,800.00
3101		Contraloría General		
	0701	<b>Obligaciones contenidas en leyes, normas y disposiciones jurídicas, observadas puntualmente.</b>		<b>17,200.00</b>
		070102	Asignar el Usuario y Contraseña mediante el Sistema de Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses (SIPAIN), para que las personas servidoras públicas electorales, cumplan con su obligación en la presentación de declaración de situación patrimonial y de intereses en cualquiera de sus modalidades.	14,400.00
		070104	Expedir constancias de no inhabilitación, previo al ingreso de las personas servidoras públicas electorales, para cumplimiento de los requisitos de contratación.	2,800.00
	0702	<b>Conductas irregulares investigadas y calificadas adecuadamente.</b>		<b>114,000.00</b>
		070201	Integrar los expedientes de investigación, para determinar la existencia o inexistencia de faltas administrativas y la presunta responsabilidad administrativa.	102,900.00
		070203	Realizar las acciones correspondientes para el seguimiento a los procedimientos de responsabilidad administrativa e impugnaciones, para la determinación de la responsabilidad administrativa.	8,400.00
		070204	Formular denuncias cuando se detecten conductas que puedan constituir delitos, para su presentación ante la Fiscalía General de Justicia.	2,700.00
	0703	<b>Substanciación de hechos o conductas sujetas a procedimientos de responsabilidad administrativa, realizada eficazmente.</b>		<b>200,000.00</b>
		070301	Substanciar los procedimientos de responsabilidad administrativa, a partir de la recepción del IPRA, para la emisión de la determinación que en derecho corresponda.	192,000.00
		070303	Realizar las acciones de atención y seguimiento a las impugnaciones presentadas, en contra de las resoluciones emitidas en los procedimientos de responsabilidad administrativa, para defender su legalidad.	8,000.00
	0704	<b>Ambiente de control fortalecido eficientemente.</b>		<b>542,600.00</b>
		070401	Asistir a cursos relacionados con temas sobre, fiscalización, control interno, responsabilidades y sistema de gestión de la calidad, entre otros, por parte de las personas servidoras públicas adscritas a la Contraloría General, para su capacitación continua.	50,000.00
		070402	Realizar acciones de control preventivo, evaluando el cumplimiento normativo para el arrendamiento de inmuebles, detectando, mitigando y previniendo riesgos en el Órgano Central, así como en los Órganos Desconcentrados, correspondientes a la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, con la finalidad de prevenir incumplimientos normativos.	435,600.00
		070403	Ejecutar acciones de mantenimiento y seguimiento al Sistema de Gestión de la Calidad de los cuatro procesos certificados de la Contraloría General, con el objeto de conservar dicha Certificación.	57,000.00

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
08		<b>Comunicación Institucional y Atención a Medios.</b>		<b>21,026,455.00</b>
3102		<b>Unidad de Comunicación Social</b>		
	0801	<b>Mensajes, contenidos y piezas informativas difundidas.</b>		<b>17,198,000.00</b>
		080102	Atender las solicitudes de diseño gráfico y aplicación de imagen de las áreas que integran el Instituto y de las Representaciones de los Partidos Políticos con registro ante el IEEM, para el cumplimiento de sus actividades.	3,000.00
		080103	Elaborar piezas de comunicación, para la cartelera espectacular del Instituto, con el objetivo de difundir las actividades institucionales.	30,000.00
		080104	Difundir piezas de comunicación en medios alternos, para atender las actividades y necesidades institucionales.	9,625,000.00
		080105	Difundir piezas de comunicación en internet, para atender las actividades y necesidades institucionales.	4,300,000.00
		080107	Difundir inserciones en los medios impresos de comunicación de la información que, por actividad programada o necesidad institucional, sean solicitadas.	3,240,000.00
	0802	<b>Vinculación con medios de comunicación, organizaciones de la sociedad civil e instituciones realizadas.</b>		<b>1,703,200.00</b>
		080201	Gestionar espacios en medios de comunicación y atender entrevistas, para la difusión de las actividades institucionales.	9,000.00
		080203	Organizar eventos, conferencias de prensa o actividades de vinculación con las y los representantes de los medios de comunicación, instituciones, agrupaciones y organizaciones diversas, con el objetivo de dar a conocer el quehacer institucional.	75,000.00
		080204	Desarrollar e implementar el sistema para la acreditación de las y los representantes de los medios de comunicación, para la cobertura de la Jornada Electoral.	3,600.00
		080205	Habilitar el Centro de Comunicaciones para la Jornada Electoral, para atender a las y los representantes de los medios de comunicación.	1,000,000.00
		080206	Desarrollar el Programa de información y seguimiento del día de la Jornada Electoral.	439,600.00
		080207	Coadyuvar con la Dirección de Partidos Políticos, para la organización y desarrollo de debates públicos presenciales o virtuales.	116,000.00
		080208	Coadyuvar en las actividades relativas al Monitoreo de Medios de Comunicación durante el Proceso Electoral 2024.	60,000.00
	0803	<b>Posicionamiento del Instituto en la agenda pública y en medios de comunicación alcanzado.</b>		<b>599,620.00</b>
		080301	Elaborar la Carpeta Informativa de medios impresos, para su publicación y consulta en la página de Internet del Instituto.	50,000.00
		080302	Realizar el monitoreo a medios electrónicos de comunicación sobre notas en materia política y electoral, para efectos informativos para el Instituto.	48,500.00
		080304	Elaborar análisis cuantitativos y cualitativos para evaluar la presencia institucional en los medios de comunicación.	501,120.00
	0804	<b>Apoyo técnico y servicios audiovisuales y de impresión brindados.</b>		<b>1,525,635.00</b>
		080401	Atender las solicitudes de cobertura fotográfica de las actividades y eventos institucionales, para integrar el acervo fotográfico.	105,000.00
		080402	Atender las solicitudes de producción gráfica y montaje que soliciten las áreas del Instituto, para el cumplimiento de sus actividades.	323,050.00
		080405	Atender las solicitudes de producción y postproducción audiovisual a través del CePAV, para el cumplimiento de las actividades institucionales.	212,000.00
		080406	Brindar apoyo técnico a las Áreas del Instituto, para la cobertura y transmisión de eventos y actividades institucionales.	885,585.00

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
<b>09</b>	<b>Infraestructura en Tecnologías de la Información y Comunicaciones.</b>			<b>73,983,625.00</b>
<b>5102</b>	<b>Unidad de Informática y Estadística</b>			
<b>0901</b>	<b>Equipo dotado eficiente y actualizado.</b>			<b>13,547,160.00</b>
	090102	Entregar equipos de cómputo, para optimizar las diversas actividades institucionales.		13,547,160.00
<b>0902</b>	<b>Operación eficiente de equipos informáticos y de comunicaciones alcanzada.</b>			<b>3,356,500.00</b>
	090201	Brindar servicio de soporte técnico a la infraestructura de la red de voz y datos, así como al equipo de cómputo, para garantizar los servicios de TIC.		3,356,500.00
<b>0904</b>	<b>Aplicaciones informáticas implementadas adecuadamente a través de ciclos de mejora continua.</b>			<b>41,149,544.00</b>
	090401	Desarrollar sistemas automatizados para atender procesos electorales, así como temas administrativos de las diversas áreas del Instituto, conforme a los requerimientos que establezcan las mismas.		1,845,000.00
	090402	Implementar el Programa de Resultados Electorales Preliminares, para presentar resultados de la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024.		39,304,544.00
<b>0905</b>	<b>Personal especializado en las TIC habilitado.</b>			<b>1,445,000.00</b>
	090501	Asistir a capacitación, por parte del personal contratado, en temas especializados en TIC, para contar con personal adecuado a las necesidades de la operación institucional.		525,000.00
	090502	Mantener el nivel de actualización tecnológica institucional, con base en asesorías de servicios externos especializados en TIC, para un correcto cumplimiento de las actividades institucionales.		920,000.00
<b>0906</b>	<b>Información actualizada oportunamente en el sitio web institucional.</b>			<b>470,700.00</b>
	090602	Administración de la infraestructura, para brindar el servicio de transmisión de eventos institucionales a través de la red del IEEM.		470,700.00
<b>0907</b>	<b>Mecanismos de seguridad aplicados a las TIC del Instituto.</b>			<b>13,328,721.00</b>
	090701	Administrar los servicios informáticos de red que se ofrecen dentro del IEEM, para el adecuado funcionamiento de dicha red.		13,328,721.00
<b>0908</b>	<b>Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.</b>			<b>686,000.00</b>
	090801	Instrumentar de las acciones necesarias, que permitan la actualización de la Información Pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, el adecuado tratamiento de la información contenida en los Sistemas de Datos Personales que son, en su caso, responsabilidad de la Unidad de Informática y Estadística, así como atención de las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía, con la finalidad de contribuir al cumplimiento de las obligaciones institucionales en la materia.		686,000.00

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
<b>10</b>	<b>Administración de Personal Electoral.</b>			<b>669,000.00</b>
<b>5106</b>	<b>Unidad Técnica para la Administración de Personal Electoral</b>			
<b>1001</b>	<b>Juntas distritales y municipales del Proceso Electoral 2024 integradas.</b>			<b>35,700.00</b>
	100101	Desarrollar el curso de fortalecimiento, para actualizar a quienes ocupen una vocalía en las juntas distritales y municipales.		<b>1,900.00</b>
	100102	Instrumentar la capacitación focalizada a quienes ocupen una vocalía distrital y municipal, para que lleven a cabo funciones específicas del Proceso Electoral.		<b>1,900.00</b>
	100103	Realizar la evaluación del desempeño de quienes ocupen una vocalía en las juntas distritales y municipales, para que se midan los resultados relacionados con las funciones encomendadas.		<b>1,900.00</b>
	100104	Realizar el procedimiento de ocupación de vacantes en las vocalías distritales y municipales, para la debida integración de los órganos desconcentrados.		<b>30,000.00</b>
<b>1002</b>	<b>Actividades del SPEN conforme a los requerimientos del INE atendidas.</b>			<b>75,500.00</b>
	100201	Llevar a cabo los mecanismos de selección, ingreso, capacitación, profesionalización, promoción, evaluación, cambios de adscripción y rotación, permanencia, incentivos y disciplina, y el sistema de ascenso del personal, con base en las disposiciones del INE, para atención del personal del SPEN.		<b>75,500.00</b>
<b>1003</b>	<b>Gestión administrativa realizada.</b>			<b>557,800.00</b>
	100302	Atender los requerimientos de selección y evaluación, que en su caso, realicen las diferentes áreas del Instituto, para contar con las personas necesarias.		<b>504,000.00</b>
	100304	Atender la auditoría externa, para el mantenimiento de la certificación bajo la norma ISO 9001:2015.		<b>53,800.00</b>

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
11		Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.		307,450.00
5108		Unidad de Transparencia		
	1101	<b>Obligaciones, procesos, procedimientos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, atendidos eficazmente.</b>		<b>307,450.00</b>
	110109	Informar de los cursos de capacitación y sesiones de asesoría impartidos al Órgano Central, Órganos Desconcentrados, Partidos Políticos y Ciudadanía en general, para promover su actualización, así como la que recibe el personal de la Unidad de Transparencia, para garantizar los derechos tutelados en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, de conformidad con las leyes aplicables.		224,950.00
	110112	Implementar el Sistema "Candidatas y Candidatos, Conóceles", para promover el voto informado y razonado, en beneficio de la ciudadanía mexiquense, en cumplimiento a los Lineamientos para el uso del Sistema "Candidatas y Candidatos, Conóceles" para los Procesos Electorales Locales emitidos por el INE.		82,500.00

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
12		<b>Igualdad, no discriminación y erradicación de la violencia de género y de la violencia política en razón de género.</b>		<b>733,200.00</b>
5107		<b>Unidad para la Coordinación de los Trabajos de Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia Política en Razón de Género</b>		
	1201	<b>Perspectiva de género en el quehacer del IEEM, que favorece su transversalización e institucionalización, adecuadamente aplicadas.</b>		<b>60,000.00</b>
		120101	Llevar a cabo conferencias de capacitación y sensibilización en igualdad laboral y no discriminación, para concientización del personal del Instituto en estos temas.	15,000.00
		120104	Atender el Programa de Trabajo 2024 de la Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación, como parte de las actividades de la Secretaría Técnica y para el cumplimiento de la normatividad en la materia.	40,000.00
		120105	Dar seguimiento a las actividades del Sistema Estatal correspondiente, para atender la Igualdad de Trato y Oportunidades entre Mujeres y Hombres, así como para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres en el ámbito institucional.	5,000.00
	1202	<b>Prevención y atención para el personal del IEEM, sobre violencia sexual y laboral, adecuada y oportunamente realizadas.</b>		<b>175,000.00</b>
		120203	Realizar las acciones necesarias para la obtención de la Certificación en Estándar de Competencias EC0539 "Atención presencial de primer contacto a mujeres víctimas de violencia de género".	130,000.00
		120204	Implementar jornada de prevención de la violencia sexual y laboral, en las juntas distritales y municipales, para concientización de las personas servidoras públicas electorales.	45,000.00
	1203	<b>Apoyo, asistencia y asesoría a precandidatas, candidatas, aspirantes, militantes de los partidos políticos, servidoras públicas, periodistas, defensoras de derechos humanos, incluyendo mujeres en el ejercicio de sus derechos político electorales, que manifiesten ser víctimas de violencia política en razón de género adecuadamente y oportunamente realizadas.</b>		<b>71,000.00</b>
		120303	Implementar jornada de prevención sobre violencia política contra las mujeres en razón de género, para concientización de las personas servidoras públicas electorales y ciudadanía.	10,000.00
		120305	Cumplir con el Documento Operativo de la Red de Mujeres Electas en el Estado de México, para atención y apoyo de este grupo específico de mujeres.	15,500.00
		120306	Cumplir con el Documento Operativo de la Red de Candidatas en el Estado de México, para atención y apoyo de este grupo específico de mujeres.	15,500.00
		120307	Cumplir el Plan de Trabajo 2024 del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en el Estado de México, en atención a las obligaciones institucionales en la materia.	30,000.00
	1204	<b>Deberes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información, organización y transferencia de documentación al Archivo General Institucional, oportuna y adecuadamente cumplidos.</b>		<b>427,200.00</b>
		120401	Instrumentar las acciones necesarias que permitan la actualización de la información pública, correspondiente a las obligaciones en materia de Transparencia, comunes y específicas, el adecuado tratamiento de la información contenida en los Sistemas de Datos Personales que son, en su caso, responsabilidad de la UCTIGEVP, así como atención de las solicitudes, tanto en materia de acceso a la información pública, como de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales, que presente la ciudadanía, con la finalidad de contribuir al cumplimiento de las obligaciones institucionales en la materia.	427,200.00

Sub	Proy. Esp.	Actividad	Descripción	
13		<b>Posgrado, actividades académicas y documentación electoral.</b>		<b>4,513,678.00</b>
5105		<b>Centro de Formación y Documentación Electoral</b>		
	<b>1301</b>	<b>Servicios académicos y editoriales entregados.</b>		<b>267,000.00</b>
	130101	Celebrar sesiones de los comités Académico y Editorial, para la aprobación y seguimiento a las actividades académicas y editoriales del Centro.		267,000.00
	<b>1302</b>	<b>Servicios de formación, actualización, investigación y edición realizados.</b>		<b>3,587,830.00</b>
	130201	Seleccionar a las y los aspirantes que deseen cursar alguno de los posgrados que oferta el Instituto a través del Centro, para la conformación de la matrícula escolar.		156,600.00
	130202	Ofertar estudios de posgrado en materia político electoral, a nivel Especialidad, para la profesionalización de las personas interesadas.		153,560.00
	130203	Ofertar estudios de posgrado en materia político electoral, de la Maestría en Derecho Electoral, para la profesionalización de las personas interesadas.		362,960.00
	130204	Ofertar estudios de posgrado en materia político electoral, de la Maestría en Administración Electoral, para la profesionalización de las personas interesadas.		339,760.00
	130205	Ofertar estudios de posgrado en materia político electoral, a nivel Doctorado, para la profesionalización de las personas interesadas.		112,260.00
	130206	Realizar actividades de actualización en materia político electoral para la atención a las necesidades e intereses formativos de las y los servidores electorales y representaciones de los partidos políticos.		533,600.00
	130207	Impartir cursos de profesionalización con validez curricular, para personas servidoras públicas electorales, con el fin de mejorar sus competencias laborales.		92,800.00
	130208	Realizar el XXVII Certamen de Investigación y Ensayo Político para la promoción y difusión de la cultura política democrática, la educación cívica y la participación ciudadana.		93,900.00
	130209	Aprobar una investigación en materia político electoral, mediante convenio en coordinación con una institución académica, para la promoción y difusión de la cultura política democrática, la educación cívica y la participación ciudadana.		600,000.00
	130210	Publicar las líneas editoriales del IEEM, para contribuir al desarrollo y a la promoción de la cultura política democrática, la educación cívica y la participación ciudadana.		750,240.00
	130211	Difundir las publicaciones generadas por el Instituto por diferentes vías, para dar a conocer a la ciudadanía los productos editoriales.		235,350.00
	130212	Realizar presentaciones de libros y eventos culturales con el fin de promover los trabajos publicados y fortalecer la identidad institucional.		88,800.00
	130213	Llevar a cabo auditoría del Sistema de Gestión de la Calidad, para la evaluación y mejora de los servicios del Centro.		68,000.00
	<b>1303</b>	<b>Actividades de apoyo brindadas.</b>		<b>445,760.00</b>
	130304	Atender a observadoras y observadores electorales nacionales y visitantes extranjeros, mediante actividades que faciliten la tarea de la observación electoral.		445,760.00
	<b>1304</b>	<b>Servicios de la biblioteca proporcionados.</b>		<b>213,088.00</b>
	130401	Atender las solicitudes de servicios presenciales, digitales y virtuales de las personas interesadas en la materia político electoral, a fin de proporcionar un espacio con acervo especializado en materia electoral e instalaciones a disposición para su uso.		213,088.00
<b>Total Acumulado:</b>				<b>\$3,168,385,700.00</b>